



PORTARIA “N” GM-RIO/IG Nº 30

DE 03 DE MAIO DE 2013.

/ Fixar critérios de avaliação das Unidades Administrativas, subordinadas ao Inspetor Geral, assim como de seus respectivos servidores, de modo a distribuir, de forma objetiva e clara, a parcela variável – 50% (cinquenta por cento) – da premiação de produtividade./

O INSPETOR GERAL DA GUARDA MUNICIPAL DO RIO DE JANEIRO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, e:

CONSIDERANDO o disposto no Decreto 33.887 publicado em 02 de junho de 2011;

CONSIDERANDO a Orientação CVL nº 01 de 14 de junho de 2011, que dispõe sobre os desdobramentos das metas estabelecidas;

CONSIDERANDO o Plano de Trabalho que consubstanciou o Quadro de Metas e Indicadores de Desempenho para 2013, conforme processo nº 01/001.472/2013, publicado no D.O.M.R.J. de 03 de abril de 2013;

RESOLVE:

Art. 1º Fixar critérios de avaliação das Unidades Administrativas, subordinadas ao Inspetor Geral, assim como de seus respectivos servidores, de modo a distribuir, de forma objetiva e clara, a parcela variável – 50% (cinquenta por cento) – da premiação de produtividade.

Art. 2º Para fins desta Portaria são definidos os seguintes conceitos:

Metas estratégicas: metas definidas em um Plano de Trabalho e publicadas no Diário Oficial do Município do Rio de Janeiro, informadas no Quadro de Metas e Indicadores de Desempenho para 2013;

Premiação de produtividade: recompensa pecuniária a título de prêmio por desempenho;

Participação-fixa: valor correspondente a 50% da remuneração bruta do servidor recebida a título de 13ª salário no ano anterior, conforme previsto art. 7º I do Decreto nº 33.887 de 2 de junho de 2011.

Participação-variável: valor a ser distribuído ao servidor beneficiário segundo critérios fixados nesta Portaria, conforme previsto no Anexo art. 7º II do Decreto nº 33.887 de 2 de junho de 2011.

Vencimento: remuneração bruta do servidor recebida a título de 13º salário no ano anterior.

Art. 3º A Participação somente será distribuída se a Guarda Municipal atingir nota mínima 8 (oito), na avaliação do Plano de Trabalho consubstanciado no Quadro de Metas e Indicadores de Desempenho atinente ao Processo nº 01/001.472/2013, publicado no D.O.M.R.J nº 12 de 03 de abril de 2013, apurada pela Casa Civil. Atendida esta premissa, todos os servidores das Unidades Administrativas subordinadas à GMRIO, que atenderem aos requisitos de elegibilidade estabelecidos no Decreto nº 33.887/2011, farão jus ao recebimento do valor referente ao percentual de 50% (cinquenta por cento) calculado sobre seus vencimentos.

Art. 4º Os servidores, cuja respectiva Unidade Administrativa onde estiver desempenhando suas funções, atingir nota 8.0 ou superior, segundo critério estabelecido no Anexo I, farão jus ao recebimento de adicional de 30% (trinta por cento) de seus vencimentos, referente a primeira parte da participação-variável da premiação de produtividade:

§1º São consideradas Unidades Administrativas para os fins dessa Portaria as seguintes:

I – Inspeção Geral

II – Assessoria de Comunicação

III – Consultoria Jurídica

IV – Corregedoria

V – Diretoria Administrativa e Financeira

VI – Diretoria de Operações

VII – Diretoria de Pesquisa e Desenvolvimento Tecnológico

VIII - Diretoria de Recursos Humanos

IX – Assessoria de Projetos

X – Ouvidoria

XI – Centro de Controle Operacional

XII – Coordenadoria de Trânsito

XIII – Grupamento de Apoio ao Turista

XIV – Grupamentos Especiais de Trânsito

XV – Gerência de Inteligência

XVI – Inspetorias da Guarda Municipal

XVII – Unidades de Ordem Pública

XVII – Assessoria de Planejamento e Monitoramento Operacional

§ 2º As Unidades Administrativas não mencionadas no §1º deste artigo, serão avaliadas de acordo com a nota atribuída à Unidade Administrativa a qual estiverem subordinadas, dentre aquelas relacionadas no parágrafo mencionado.

§ 3º Os servidores pertencentes a GM-Rio que desempenharem seus trabalhos junto ao responsável pelo setor de auditoria serão avaliados juntamente com os servidores da Inspeção Geral.

Art. 5º Os servidores serão avaliados e poderão receber adicional de 20% (vinte por cento), referente à segunda parte da participação-variável, caso atendam as Metas Setoriais definidas, relacionadas no Anexo I.

§1º A avaliação será realizada individualmente, pela chefia e validada pela autoridade responsável pela Unidade Administrativa, devendo ser considerados os critérios definidos abaixo, conforme modelo da tabela do § 4º deste artigo.

Visão Sistêmica	Nota
Tem dificuldade de ver diferentes ângulos de uma questão e trabalha de forma pouco integrada	0
Percebe as questões por diferentes ângulos e as formas como seu trabalho interage com outras áreas	1
Analisa as questões por diferentes ângulos com visão de conjunto com capacidade de integrar outras áreas	2
Com visão sistêmica, observa a realidade por diferentes ângulos, mobiliza outros órgãos e incentiva a equipe a fazer o mesmo	3

Organização e Comunicação	Nota
Tem pouca habilidade em se comunicar. Passa pouca confiabilidade e clareza nas mensagens ao grupo	0
Embora transmita credibilidade e tenha alguma habilidade em se comunicar, tem baixa capacidade de influenciar o grupo	1
Tem boa habilidade em se comunicar, transmitindo credibilidade e confiança ao time. Sabe ouvir os integrantes da equipe e dar respostas consistentes	2
Alta confiabilidade e possui excelente capacidade de se comunicar, passando mensagens claras e ouvindo os integrantes da equipe. Influencia positivamente o ambiente de trabalho	3

Motivação e Iniciativa	Nota
Difícilmente se motiva e acomodado	0
Motiva-se somente quando reconhecido ou pressionado pelo gestor	1
É auto motivado e busca eventualmente superar seus limites. Diante dos problemas, propõe soluções	2
Focado no seu autodesenvolvimento, sempre busca superar seus limites, identifica oportunidades de melhoria, propõe soluções, oferece apoio e acompanha as implementações	3

Capacidade de entrega	Nota
Frequentemente perde prazos acordados ou entrega abaixo do esperado	0
Cumprir prazos e finalizar as entregas com qualidade abaixo do esperado	1
Cumprir prazos e atender à qualidade das entregas trabalhando de forma independente	2
Faz acontecer. Entrega mais, melhor e antes do que combinado	3

Assiduidade e Pontualidade	Nota
Não é assíduo nem pontual	0
Pontual mas não é assíduo	1
Assíduo mas não é pontual	2
Assíduo e pontual	3

§ 2º O percentual distribuído será proporcional ao somatório das notas recebidas na avaliação, que poderá variar de 0% a 20%, para as Unidades Administrativas que

atingirem nota 8.0 ou superior, segundo o quadro do Anexo I; e 0% a 10%, para as Unidades Administrativas que não atingirem nota 8.0, conforme tabelas abaixo:

U.A. com nota superior ou igual a 8.0		U.A. com nota inferior a 8.0	
Somatório das notas	%	Somatório das notas	%
0	0%	0	0%
1 até 3	4%	1 até 3	2%
4 até 6	8%	4 até 6	4%
7 até 9	12%	7 até 9	6%
10 até 12	16%	10 até 12	8%
13 até 15	20%	13 até 15	10%

§3º A tabela deverá ser preenchida pelo responsável de cada Unidade Administrativa, devendo incluir todos os servidores devidamente avaliados, observando-se que o somatório das notas, por Unidade Administrativa, não deverá ultrapassar o valor definido pela fórmula seguinte:

§4º A tabela abaixo servirá como modelo para o preenchimento das notas dos servidores de cada Unidade Administrativa e o campo Total Final, que é o somatório de todas as notas, não poderá ultrapassar o valor definido pela fórmula descrita acima.

	Nome do Servidor	Visão Sistêmica	Organização e Comunicação	Motivação e Iniciativa	Capacidade de entrega	Assiduidade e Pontualidade	Total por Servidor
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
...							
Total Final							

§ 5º O responsável pela Unidade Administrativa, no preenchimento da tabela acima, deverá observar os critérios de elegibilidade definidos no art. 6º e parágrafos do Decreto 33.887 de 2 de junho de 2011.

Art. 6º Os servidores que se destacarem e receberem avaliação igual ou superior a 12 poderão ser indicados pelos responsáveis das Unidades Administrativas, conforme critérios estabelecidos acima, a fim de receberem, por decisão do Inspetor Geral, bonificação adicional, cujo montante será oriundo dos valores restantes, não distribuídos nos casos acima, somado àqueles valores destinados à Autarquia, caso seja atingida nota superior a 9.0 nas metas setoriais.

§ 1º Os responsáveis pelas Unidades Administrativas, cujas notas atinjam valores iguais ou superiores a 9.0 (nove), serão automaticamente indicados na qualidade de destaque.

§ 2º O Inspetor Geral terá inteira discricionariedade para decidir sobre valores e percentuais referentes à bonificação adicional.

Art. 7º Os casos omissos serão decididos pelo Inspetor Geral, utilizando-se de critérios de equidade, isonomia, razoabilidade e proporcionalidade.

Art. 8º Essa Portaria entra em vigor na data de sua publicação e substitui a Portaria “N” GM-RIO/IG Nº 28, de 10 de setembro de 2012.

Rio de Janeiro, 03 de maio de 2013.

LEANDRO MATIELI

D. O RIO 08.05.2013

ANEXO I

METAS SETORIAIS 2013				NOTA					
ÁREA	Nº	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	PESO %	2	4	6	8	10
AP	15	Elaborar o projeto de 3 Inspetorias para Ordenamento Global 2014	Unidade	10			Projeto Básico	Básico Projeto Detalhado e TR pronto	Elaborar o projeto para mais de 3 bases
	23	Definição do Modelo Administrativo para o Ordenamento Global	Unidade	15				Modelo pronto em outubro/2013	Modelo pronto em setembro/2013
	24	Definição do Modelo Administrativo para o Grupamento de Apoio ao Turista	Unidade	15				Modelo pronto em agosto/2013	Modelo pronto em julho/2013
	29	29 Desenvolver projeto de 3 bases para as UOP's de 2014	Unidade	10			Projeto Básico	Projeto detalhado e TR pronto	Elaborar o projeto para mais de 3 bases

METAS SETORIAIS 2013				NOTA					
ÁREA	Nº	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	PESO %	2	4	6	8	10
AP	36	Elaborar um Projeto Básico para a nova sede da GM-Rio	Unidade	10				Projeto Básico até novembro/2013	Projeto Básico até outubro/2013
	59	Mapear a estrutura organizacional e de pessoal atual da GM-Rio e propor ajustes para uma nova estrutura	Unidade	10			Estrutura Mapeada	Estrutura mapeada e ajustes propostos até dezembro/2013	Implementar os ajustes propostos aceitos até dezembro/2013
	76	Implantar novo desenho do Processo de Atendimento em até 30 minutos (meta nº 5)	---	10	Diagnóstico	Redesenho do Processo de Atendimento em até 30 minutos	Piloto	Implantar novo desenho do Processo de Atendimento	Atender a 90% das demandas em menos de 30 minutos a partir de agosto de 2013
	95	Estabelecer um plano de monitoramento de todas as metas e gerar relatórios mensais ao IG e a SUBPLAN	---	10				Estabelecer plano de monitoramento	Relatórios mensais das metas a partir de maio/2013

METAS SETORIAIS 2013				NOTA					
ÁREA	Nº	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	PESO %	2	4	6	8	10
AP		Elaborar um projeto básico para a nova sede da Academia da Guarda Municipal	---	10				Projeto Básico até dezembro/2013	Projeto Básico até novembro/2013
DOP / UOP	4	Aumentar em 20 pontos percentuais o grau de satisfação do cidadão com o atendimento, através da central 1746 em sua região de atuação	Pontos Percentuais	50	+14pp	+16pp	+18pp	+20pp	+25pp
	6	Chegar em até 20 minutos em 90% dos serviços solicitados a GM pela Central 1746 nas áreas de UOP's, a partir de abril de 2013	%	50	60%	70%	80%	90%	92%

METAS SETORIAIS 2013				NOTA					
ÁREA	Nº	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	PESO %	2	4	6	8	10
DOP / GET	4	Aumentar em 20 pontos percentuais o grau de satisfação do cidadão com o atendimento, através da central 1746 em sua região de atuação	Pontos Percentuais	50	+14pp	+16pp	+18pp	+20pp	+25pp
	5	Chegar em até 30 minutos em 80% dos serviços solicitados a Central 1746 para 3 serviços da GM (Fiscalização de Estacionamento Irregular, Balizamento de Trânsito e Desobstrução de via) a partir de agosto de 2013. Até julho de 2013 em até 3h	%	50	20%	40%	60%	80%	85%

METAS SETORIAIS 2013				NOTA					
ÁREA	Nº	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	PESO %	2	4	6	8	10
DOP / GI	27	Definição do Perímetro do ordenamento Global da Tijuca (sincronizar com Seseg, CLF, CCU)	---	40				Perímetro apresentado em agosto/2013	Perímetro e diagnóstico detalhado dos problemas da área.
	74	Realizar um Diagnóstico de cada ponto a ser ordenado do Sistema de Ordenamento para o Turista e desenhar os perímetros	Unidade	60	Diagnósticos de 1 ponto concluído em Agosto/2013	Diagnósticos de 2 pontos concluídos em Agosto/2013	Diagnósticos de 3 Pontos concluídos em Agosto/2013	Diagnósticos concluídos.	Diagnósticos concluídos com planos de ação.
DOP / IGM	4	Aumentar em 20 pontos percentuais o grau de satisfação do cidadão com o atendimento, através da central 1746 em sua região de atuação	Pontos Percentuais	50	+14pp	+16pp	+18pp	+20pp	+25pp

METAS SETORIAIS 2013				NOTA					
ÁREA	Nº	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	PESO %	2	4	6	8	10
DOP / IGM	5	Chegar em até 30 minutos em 80% dos serviços solicitados a Central 1746 para 3 serviços da GM (Fiscalização de Estacionamento Irregular, Balizamento de Trânsito e Desobstrução de via) a partir de agosto de 2013. Até julho de 2013 em até 3h.	%	50	20%	40%	60%	80%	85%
DOP / CTRAN	5	Chegar em até 30 minutos em 80% dos serviços solicitados a Central 1746 para 3 serviços da GM (Fiscalização de Estacionamento Irregular, Balizamento de Trânsito e Desobstrução de via) a partir de agosto de 2013. Até julho de 2013 em até 3h.	%	100	20%	40%	60%	80%	85%

METAS SETORIAIS 2013				NOTA					
ÁREA	Nº	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	PESO %	2	4	6	8	10
DOP / GAT	5	Chegar em até 30 minutos em 80% dos serviços solicitados a Central 1746 para 3 serviços da GM (Fiscalização de Estacionamento Irregular, Balizamento de Trânsito e Desobstrução de via) a partir de agosto de 2013. Até julho de 2013 em até 3 h.	%	25	20%	40%	60%	80%	85%
	8	Implantar o Sistema de Ordenamento para o Turista (GAT) no Corcovado, Pão de Açúcar, Rodoviária e Aeroportos (GIG e SDU)	Unidades	30	Concepção do Projeto	Pão de Açúcar	Pão de Açúcar e Corcovado	Pão de Açúcar, Corcovado e Rodoviária	3 + Aeroportos (SDU e GIG)
	74	Realizar um Diagnóstico de cada ponto a ser ordenado do Sistema de Ordenamento para o Turista e desenhar os perímetros	Unidade	20	Diagnósticos de 1 ponto concluído em Agosto/2013	Diagnósticos de 2 pontos concluídos em Agosto/2013	Diagnósticos de 3 Pontos concluídos em Agosto/2013	Diagnósticos concluídos.	Diagnósticos concluídos com planos de ação.

METAS SETORIAIS 2013				NOTA					
ÁREA	Nº	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	PESO %	2	4	6	8	10
DOP / GAT	90	Solucionar os problemas prioritizados (5) no Diagnóstico de cada ponto a ser ordenado do Sistema de Ordenamento para o Turista	%	25	60% Solucionado	70% Solucionado	80% Solucionado	90% Solucionado	100% Solucionado
	5	Chegar em até 30 minutos em 80% dos serviços solicitados a Central 1746 para 3 serviços da GM (Fiscalização de Estacionamento Irregular, Balizamento de Trânsito e Desobstrução de via) a partir de agosto de 2013. Até julho de 2013 em até 3 h.	%	10	20%	40%	60%	80%	85%
DOP	7	Implementar Piloto de Ordenamento Global na Grande Tijuca	Unidade	15	Concepção do projeto	Capacitação dos GMs	Desenho do Modelo de Governança	Piloto implantado	Piloto implantado mais chegar em até 30min em 90% dos chamados do 1746 na região da Grande Tijuca.

METAS SETORIAIS 2013				NOTA					
ÁREA	Nº	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	PESO %	2	4	6	8	10
DOP	8	Implantar o Sistema de Ordenamento para o Turista (GAT) no Corcovado, Pão de Açúcar, Rodoviária e Aeroportos (GIG e SDU)	Unidades	15	Concepção do Projeto	Pão de Açúcar	Pão de Açúcar e Corcovado	Pão de Açúcar, Corcovado e Rodoviária	3 + Aeroportos (SDU e GIG)
	17	Atualizar o PGEE das UOP's e IGM's criando um modelo dinâmico de registro e acompanhamento das modificações	Unidade	10	PGEE atualizados em 12 unidades	PGEE atualizados em 23 unidades	PGEE atualizados e modelo conceituado	PGEE atualizados e Modelo criado até Outubro/2013	Inspetores treinados e modelo em uso
	22	Definição de diretrizes de orientação para o GM no atendimento à meta de chegada em 30 minutos	Unidade	5				Diretrizes definidas até julho/2013	Ampla comunicação das diretrizes
	25	Definição do Modelo Operacional para o Ordenamento Global	Unidade	5				Modelo Operacional pronto em setembro/2013	Modelo Operacional difundido na liderança que aplicará o modelo no Ordenamento Global.

METAS SETORIAIS 2013				NOTA					
ÁREA	Nº	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	PESO %	2	4	6	8	10
DOP	26	Definição do Modelo Operacional para os pontos de (GAT)	Unidade	5				Modelo pronto em agosto/2013	Modelo Operacional difundido na liderança que aplicará o modelo no Ordenamento Global.
	90	Solucionar os problemas prioritizados (5) no Diagnóstico de cada ponto a ser ordenado do Sistema de Ordenamento para o Turista	%	5	60% Solucionado	70% Solucionado	80% Solucionado	90% Solucionado	100% Solucionado
	117	Atender 90% do Subtipo Planejamento do 1746 em 7 dias para primeira resposta e 40 dias para resposta definitiva	%	10	60%	70%	80%	90%	95%

METAS SETORIAIS 2013				NOTA					
ÁREA	Nº	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	PESO %	2	4	6	8	10
DOP		Chegar em até 20 minutos em 90% dos serviços solicitados a GM pela Central 1746 nas áreas de UOP's, a partir de abril de 2013	%	5	60%	70%	80%	90%	92%
		Ter média diária de 70% dos smartphones logados, no efetivo associado as UOP's.	%	5	55%	60%	65%	70%	75%
		Realizar levantamento da demanda de uniformes junto as Unidades Operacionais para aquisição.	---	10	Definir Plano de Trabalho	Plano de Trabalho aprovado	Levantamento realizado até dezembro	Levantamento realizado até novembro	Levantamento realizado até outubro

METAS SETORIAIS 2013				NOTA					
ÁREA	Nº	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	PESO %	2	4	6	8	10
DOP / CCO	5	Chegar em até 30 minutos em 80% dos serviços solicitados a Central 1746 para 3 serviços da GM (Fiscalização de Estacionamento Irregular, Balizamento de Trânsito e Desobstrução de via) a partir de agosto de 2013. Até julho de 2013 em até 3 h.	%	100	20%	40%	60%	80%	85%
OUVIDORIA / GM	106	Desenhar o Fluxo do Processo de Ouvidoria	Unidade	20				Apresentar Fluxo em agosto/2013	Apresentar Fluxo e Documentos padronizados em agosto/2013
	109	Apresentar relatório mensal de recomendações baseado nas pesquisas de satisfação e no atendimento da ouvidoria	---	20		6 relatórios apresentados	7 relatórios apresentados	Relatórios mensais apresentados a partir de maio/2013	Relatórios apresentados e análise comparativa com 2012

METAS SETORIAIS 2013				NOTA					
ÁREA	Nº	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	PESO %	2	4	6	8	10
OUVIDORIA / GM	119	Responder (primeira resposta) em 1 dia útil a 90% dos chamados de reclamações, críticas, elogios e sugestões de Janeiro a Dezembro em 2013	---	20	75%	80%	85%	90%	93%
	120	Atender 90% das ouvidorias em até 40 dias	---	20	75%	80%	85%	90%	93%
		Resposta de solicitações do planejamento 1746 – Dar a primeira resposta das demandas de planejamento em 5 dias úteis e a resposta final em até 30 dias corridos	---	20	75%	80%	85%	90%	93%

METAS SETORIAIS 2013				NOTA					
ÁREA	Nº	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	PESO %	2	4	6	8	10
ASCOM	72	Realizar palestras sobre comunicação para os Comandantes, Subcomandantes e G5's das Unidades Operacionais.	%	25			Palestra realizada até outubro/2013	Palestra realizada até setembro /2013	Palestra realizada até agosto/2013
		Pesquisa de clima organizacional – Realizar anualmente uma pesquisa de clima institucional nas diversas unidades da GM-Rio	Unidade	25				Pesquisa realizada até Outubro/2013	Pesquisa realizada até Setembro/2013
		Atualização do site da GM-Rio, direcionado ao público interno com ambientes interativos, Boletins publicados e outras informações de interesse institucional, bem como vídeos sobre palestras e seminários ocorridos e de interesse institucional	---	25				Site funcionando em ambiente interno	Site funcionando em ambiente externo

METAS SETORIAIS 2013				NOTA					
ÁREA	Nº	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	PESO %	2	4	6	8	10
ASCOM		Projeto EU-REBOQUE – Lançar o projeto que visa atender e resolver em poucas horas demandadas, irregularidades que cheguem por intermédio da imprensa	Unidade	25	50%	55%	60%	65%	70
CORREGEDORIA	32	Desenvolvimento de Modelo e Metas de Correição para UOP's e Ordenamento Global	---	20		Modelo definido e em operação em dezembro/2013	Modelo definido e em operação em outubro/2013	Modelo definido e em operação em uma UOP em agosto/2013	Modelo definido e em operação nas 8 UOP's
	116	Realizar supervisões dirigidas mensais	---	20	6	8	10	15	20
		Promover o 1º Curso de Inteligência Correicional para guardas municipais	Unidade	20			Apresentar plano de aulas do curso	Formar 40 alunos	Formar 70 alunos

METAS SETORIAIS 2013				NOTA					
ÁREA	Nº	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	PESO %	2	4	6	8	10
CORREGEDORIA		Elaborar o projeto de novo regulamento disciplinar da GM-Rio	---	20			Projeto básico	Projeto aprovado	Projeto publicado
		Apresentar plano de trabalho para verificação do atendimento das solicitações do 1746, referente ao indicador "nada constatado"	---	20			Plano básico	Plano aprovado	Plano implementado
DAF	15	Licitar 3 Inspetorias para Ordenamento Global em 2014	Unidade	10			Adequar TR elaborado pelo AP	Licitação concluída até novembro/2013	Licitação para mais de 3 bases
	16	Atingir 90% da execução orçamentária do somatório das fontes 100 e 109, dentro do exercício financeiro de 2013	%	10	75%	80%	85%	90%	95%
	29	Licitar 3 bases para as UOP's de 2014	Unidade	10			Adequar TR elaborado pelo AP	Licitação concluída até novembro/2013	Licitação para mais de 3 bases

METAS SETORIAIS 2013				NOTA					
ÁREA	Nº	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	PESO %	2	4	6	8	10
DAF	37	Entregar base, uniformes, acessórios e viaturas, com capacidade para 400 guardas na área da Grande Tijuca	---	10				Entregas realizadas	Entrega realizada sem pendências
	38	Entregar bases (a serem definidas) uniformes, acessórios e viaturas para funcionamento do (GAT)	---	10				Entregas realizadas	Entrega realizada sem pendências
	58	Locação de 45 motos e GPS	Unidade	10	Locação de 25 motos e GPS Até julho/2013	Locação de 30 motos e GPS Até julho/2013	Locação de 35 motos e GPS Até julho/2013	Locação de 45 motos e GPS Até julho/2013	Locação de 45 motos e GPS Até junho/2013 91
	91	Tornar a frota operacional da GM-Rio 95% terceirizada, com GPS e rádio (excetuando as viaturas baixadas)	---	10	65%	75%	85%	95%	

METAS SETORIAIS 2013				NOTA					
ÁREA	Nº	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	PESO %	2	4	6	8	10
DAF	104	Preparar Orçamento 2014 organizado por programa, projeto e processo	Unidade	10			Orçamento apresentado em setembro/2013	Orçamento apresentado em agosto/2013	Orçamento apresentado em julho/2013
		Adquirir EPI e uniformes para motociclistas das UOP's, IGM's e GET's, de acordo com a demanda estabelecida pela DOP e DRH	---	10			Elaborar TR	Realizar licitação	Entrega realizada sem pendências
		Realizar licitação para a compra de duas peças de cada item de vestuário do uniforme, a saber: um par de calçados, um gorro, um cinto NA, kit de 1º socorros, porta bastão e guia de apito para, no mínimo, 4000 GM's, visando boa apresentação do efetivo para a Copa de 2014	---	10				Elaborar TR	Realizar licitação

METAS SETORIAIS 2013				NOTA					
	Nº	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	PESO %	2	4	6	8	10
DDT	14	Implementar a solução de ponto biométrico em toda a GM Operacional (Ponto Eletrônico) com impressão de folha de ponto	%	10	Piloto	só UOP's	80%	90%	100%
	21	Implementar link de dados em todas as UOP's e na base do OG da Grande Tijuca	%	10	5 UOP's	6 UOP's	7 UOP's	8 UOP's	8 UOP's e Base do Ordenamento Global com Fibra e/ou rádio
	30	Desenvolver o TR para Câmeras de Vigilância	Unidade	10	TR			Entregue	Licitação Realizada
	45	Implantar a nova versão do Sistema de Observações integrada a todos os órgãos afetos à Ordem Pública	Unidade	10			Integração CCU	Integração CLF e CCU	Integração Comlurb, CET-RIO

METAS SETORIAIS 2013				NOTA					
	Nº	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	PESO %	2	4	6	8	10
DDT	46	Implantar nas UOP's acesso e controle (PTZ) às câmeras de vigilância que estão nos perímetros	%	10		4 UOP's	6 UOP's	7 UOP's	8 UOP's
	51	Implementar nos smartphones "Sistema de Multas"	Unidade	10	Concepção	Protótipo	Homologação	Sistema implantado até Dezembro/2013	Sistema embarcado em todos os Smartphones com guardas autorizados a multar.
	52	Implementar o sistema de treinamento com certificação e avaliação da proficiência dos operadores na sala SAVE.	%	10	60%	70%	80%	90%	95%
	61	Melhorias na Integração 1746 e SIG com Mapa Operacional	%	5	70% Cronograma Executado	80% Cronograma Executado	90% Cronograma Executado	100% Cronograma Executado	Reunião de Metas de Agosto utilizando o sistema sem problemas.

METAS SETORIAIS 2013				NOTA					
	Nº	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	PESO %	2	4	6	8	10
DDT		Treinar 250 GM's nos Serviços Mapa Operacional e Sistema Rio	Unidade	5		100	150	200	250
		Implanta a 2ª versão do Sistema Rio em todas as Unidades Operacionais da GM-Rio, integrando ao serviço de ponto biométrico e "smartphones"	Unidade	10	Concepção	Protótipo	Homologação	Sistema implantado até Novembro/2013	Sistema implantado até Outubro/2013
		Desenvolver um sistema integrado "on line" de ordem de missão, ordem de serviço e PGEE com o Sistema Rio, facilitando o fluxo de informações, escala de serviços e fiscalização	Unidade	10	Concepção	Protótipo	Homologação	Sistema implantado até Novembro/2013	Sistema implantado até Outubro/2013

METAS SETORIAIS 2013				NOTA					
	Nº	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	PESO %	2	4	6	8	10
DRH	66	Implementar o Programa de Desenvolvimento de Carreira promovendo no mínimo até GM-2 e GM-3.	---	20			Programa entregue	GM-2 Promovidos	GM-2 mais GM-3 promovidos
	89	Seleção e Capacitação de GMs para o Ordenamento Global da 8a IGM e do GAT	%	10	60%	70%	80%	90%	100% Capacitado
		Reformulação educacional da GM-Rio – Elaborar um projeto básico de universidade corporativa para a GM-Rio, juntamente ao plano diretor para os diversos cursos de formação e aperfeiçoamento de GM's	%	20	Projeto básico aprovado	Plano diretor para a formação de GM-2	Plano diretor para a formação de GM-3	Plano diretor para a formação de GM-4	Plano diretor para a formação de GM-5 e GM-6
		Promover ciclo de 12 palestras com foco no desenvolvimento cultural e profissional dos GM's	Unidade	10	4	6	8	10	12

METAS SETORIAIS 2013				NOTA					
	Nº	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	PESO %	2	4	6	8	10
DRH		Capacitar 100 GM's em curso intensivo fora da GM-Rio, em língua estrangeira (espanhol e/ou inglês) com foco nos grandes eventos	Unidade 1	0		Elaborar TR	Selecionar os GM's	Elaborar proposta de contrato de compromisso dos GM's	Elaborar plano de controle de frequência e notas dos GM's
		Curso de aperfeiçoamento para o Grupamento de Apoio ao Turista para 100 GM's	Unidade	10	Elaborar plano diretor	Selecionar os GM's	Capacitar 80 GM's	Capacitar 100 GM's	Capacitar 120 GM's
		Realizar recadastramento de guardas municipais, abrangendo características físicas.	---	10	Apresentar Plano de Trabalho	Plano de Trabalho aprovado	Cadastrar 80% do efetivo de GM's até outubro	Cadastrar 90% do efetivo de GM's até outubro	Cadastrar 100% do efetivo de GM's até outubro
		Capacitar 80 GM's no Curso Técnico e Tático para o Grupo de Apoio Operacional	Unidade	10	Elaborar plano diretor	Selecionar os GM's	Capacitar 60 GM's	Capacitar 80 GM's	Capacitar 100 GM's
APMO		Realizar seminário para a GM-Rio com o tema "Grandes Eventos"	---	50		Definir as palestras a serem apresentadas	Estabelecer cronograma	Convocar participantes	Seminário realizado

METAS SETORIAIS 2013				NOTA					
	Nº	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	PESO %	2	4	6	8	10
APMO		Desenvolver 4 projetos com foco nas Olimpíadas de 2016, no formato exigido pela APO, que visem legado para a GM-Rio	Unidade	50		1	2	350	400
		Publicar atualização do Regulamento de Uniformes da GM-Rio	Unidade	20	200	250	300	350	400
IG		Proposta de especificação de melhoria no tipo de material usado para confecção de vestuários e calçados para os GM's	---	20		Programa entregue	GM-3 Promovidos	GM-2 e GM-3 promovidos	GM-2, GM-3 e GM-4 promovidos
		Desenvolver uma metodologia para o controle de fluxo de documentação dentro da GM-Rio, de forma centralizada e integrada	---	20	60%	70%	80%	90%	100% Capacitado
		Realizar apresentações públicas da Banda da GM-Rio em praças da cidade	Unidade	20	2	4	6	8	10

METAS SETORIAIS 2013				NOTA					
	Nº	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	PESO %	2	4	6	8	10
IG		Realizar apresentação em movimento da Banda da GM-Rio, realizando evoluções, como ordem unida	Unidade	20	1	2	3	4	5
CJU		CARTILHA JURÍDICA – Desenvolver 6 cartilhas jurídicas com temas a serem propostos pelo IG para conhecimento dos GM's e divulgá-las	Unidade	40	1	2	3	4	6
		Desenvolver Projeto de Atendimento Jurídico a nível de orientação, à GM's que devam prestar esclarecimento em juízo ou delegacia, em razão de ações ocorridas em serviço	---	30		Projeto Básico	Projeto detalhado pronto	Projeto finalizado em novembro/2013	Projeto finalizado em outubro/2013

METAS SETORIAIS 2013				NOTA					
	Nº	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	PESO %	2	4	6	8	10
CJU		Emitir parecer de análise, em até 5 dias, com prosseguimento ao próximo setor, de 90% dos processos administrativos referentes a sindicâncias realizadas na GM-Rio	%	30	75%	80%	85%	90%	95%